

«Принято»
на Педагогическом совете
Протокол №1
«30» августа 2018 г.



**Положение
об самообследовании
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школа №449 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школа №449, (далее «школа №449») разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.

Деятельность по самообследованию осуществляется на основании следующих нормативных документов:

Конституция РФ;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);

Конвенция о правах ребенка;

Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;

Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;

Приказ Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Устава образовательной организации.

1.2. Настоящий документ устанавливает правила проведения самообследования учреждения.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения, а также подготовка отчета о результатах само-обследования (далее - отчет).

1.4. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

Цели самообследования:

- 1) Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности.
- 2) Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы.
- 3) Установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса программируемому (планируемому).
- 4) Подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- 2) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- 3) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе центра образования в целом, резервов ее развития;
- 4) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем.

2. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

-оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

-диагностическая функция - выявление причин возникновения

отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

-прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие;

-методы и критерии самообследования

-методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ деятельности).

- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

3. Организация самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы: планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

организацию и проведение самообследования в учреждении;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета школы.

3.2. Сроки проведения самообследования:

Самообследование проводится 1 раз в год по решению

педагогического совета, до 1 апреля, следующего за отчетным учебным годом.

Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.3. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

-Директор;

-Заместители директора:

-Заведующий учебным отделением;

-Руководители методических объединений;

-Методисты;

-Учителя.

3.4. Форма проведения самообследования:

Основной формой проведения самообследования является

мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников школы по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4. Осуществление процедуры самообследования

Процедура самообследования проводится по направлениям, которые являются структурно-содержательными компонентами отчета о самообследовании школы.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления.

Раздел 2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.

Раздел 3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и

воспитательных программ.

Раздел 4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.

Раздел 5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса.

Раздел 6. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 классов в форме ЕГЭ

Раздел 7. Распределение выпускников 9 и 11,12 класса.

Раздел 8. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.

Раздел 9. Характеристика системы воспитания в общеобразовательном учреждении.

Раздел 10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5.Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

5.5. Размещение отчета на официальном сайте школы в сети "Интернет" не позднее 1 апреля текущего года.