


«Принято»
на Педагогическом совете
Протокол № 1
«30» августа 2018 г.

«Утверждаю»
Директор
ГБОУ школа № 449
Пушкинского района
Санкт-Петербурга

О.В.Аксенова
Приказ №308
«30» августа 2018 г.

«Согласовано»
Совет родителей
ГБОУ школа №449
Пушкинского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1
От «31» августа 2018 г.

**Положение
о постановке на внутришкольный контроль и снятие с контроля
обучающихся и их родителей (законных представителей)
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения школа №449
Пушкинского района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 21.05.1999 № 120-ФЗ, "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Семейным кодексом РФ, региональным законодательством, Уставом образовательной организации, локальными актами и приказами директора образовательной организации.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с контроля обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный контроль), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи, направления деятельности

2.1. Внутришкольный контроль ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.3. Направления деятельности, согласно положению о совете профилактики:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Санкт-Петербурга «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- принятие решений о создании детских общественных объединений («Юный инспектор ГИБДД», клуб «Юных друзей правопорядка» и т.п.).
- проведение переговоров, бесед с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися;
- планирование и организация иных мероприятий и взаимодействия, направленного на предупреждение асоциального поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей);
- содействие в выборе образовательного маршрута.

III. Основания для постановки на внутришкольный контроль

Постановка на внутришкольный контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями).

3.1. Основания для постановки внутришкольный контроль несовершеннолетних:

- Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- Неуспеваемость;
- Грубое или неоднократное нарушение Устава центра образования и Правил поведения обучающихся;
- Причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- Имеет отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

3.2. Основания для постановки внутришкольного контроля семей (законных представителей):

- Семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении (безнадзорность или беспризорность);
- Семьи, находящиеся в социально-опасном положении.

IV. Основания для снятия с внутришкольного контроля

Снятие с внутришкольного контроля обучающихся или их семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений при наличии:

- позитивных изменений;
- окончания государственное образовательное учреждение;
- смены места жительства;
- перехода в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

V. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль или снятию с внутришкольного контроля

5.1. Решение о постановке на внутришкольный контроля или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутришкольный контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- выписка отметок за текущий период и посещаемости;
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

5.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутришкольного контроля представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- выписка отметок за текущий период и посещаемости;
- акт жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

VI. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного контроля.

6.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора центра образования на заместителя директора по воспитательной работе или на социального педагога (классных руководителей).

6.2. Ответственный за организацию ведения внутришкольного контроля:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям, социальным педагогам в ведении внутришкольного контроля;

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;

6.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора центра образования.

ЗАЯВКА

**на постановку обучающегося _____ класса ГБОУ школы № 449
на внутришкольный контроль**

Ф.И.О. классного руководителя _____

Ф.И.О. заявленного обучающегося _____

Дата рождения ребенка _____

Ф.И.О. родителей _____

Контактный телефон: _____

Проблема учащегося _____

Меры, их результаты, принятые классным руководителем _____

Дата _____

Подпись _____

ЗАЯВКА

**на постановку обучающегося _____ класса ГБОУ школы №449
на внутришкольный контроль**

Ф.И.О. классного руководителя _____

Ф.И.О. заявленного обучающегося _____

Дата рождения ребенка _____

Ф.И.О. родителей _____

Контактный телефон: _____

Проблема учащегося _____

Меры, их результаты, принятые классным руководителем _____

Дата _____

Подпись _____

**Характеристика обучающегося ГБОУ школы № 449,
состоящего на внутришкольном контроле.**

1. Ф.И.О. ученика _____

2. Класс _____

3. Дата (число, месяц, год) и место рождения _____

4. Домашний адрес, домашний телефон _____

5. Семья ребёнка:

Мать: _____
(Ф.И.О., место работы, контактный телефон, образование)

Отец: _____
(Ф.И.О., место работы, контактный телефон, образование)

Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребёнка: _____

Состав семьи, её структура:

Жилищно-бытовые условия _____

Взаимоотношения в семье _____

Наличие отклонений от норм поведения в семье _____

Культурный уровень семьи _____

Воспитательный потенциал семьи _____

6. Группа здоровья ребёнка, заболевания: _____

7. Характер ребёнка _____

8. Качества личности (положительные, отрицательные) _____

9. Положение ребёнка в коллективе _____

10. Учебная деятельность:

успеваемость _____

уровень знаний _____

мотивация обучения _____

посещаемость уроков _____

способности к обучению _____

познавательный интерес _____

11. Трудовая деятельность:

наличие трудовых навыков _____

предпочитаемые виды труда _____

участие в трудовых делах _____

12. Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, школы

13. Получение дополнительного образования:
в школе (название детского объединения, дни и часы) _____

внешколы (название учреждения дополнительного образования, название объединения, дни и часы
занятий) _____

14. Круг общения (Ф.И. друзей):
в школе _____

вне школы _____

15. Профессиональная направленность _____

16. Относится ли к «группе риска» (с какого года)? _____

17. Состоит ли на внутришкольном контроле (дата постановки на учёт, причина) _____

18. Состоял ли на внутришкольном контроле (дата снятия) _____

19. Вызов на Совет по профилактике правонарушений (дата, причина) _____

20. Вызов на Комиссию по делам несовершеннолетних (дата, причина) _____

(год оформления карты)

(Ф.И.О. классного руководителя)

(подпись)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутришкольный контроль _____

Основания постановки на внутришкольный контроль _____

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Брак родителей _____

Опекун (попечитель) _____

Место работы _____

Количество детей _____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают:

Адрес фактического проживания:

Место регистрации

Социальный статус семьи

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия _____

Семья имеет:

Общий доход _____

Получает детское пособие _____

Получает пенсию по потере кормильца _____

Оказывалась социальная помощь ранее _____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Классный руководитель (социальный педагог)

« ____ » _____ 20__ год

Родителям
Ученика (цы) _____ класса
ГБОУ школы № 449 Пушкинского района
Санкт-Петербурга

/Ф.И.О. родителей/

УВЕДОМЛЕНИЕ

о постановке на внутришкольный контроль Вашего ребёнка

_____, ученика (цы) _____ класса
с « _____ » _____ 20 ____ года в связи с _____

Директор ГБОУ школы № 449 _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Социальный педагог _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 г. (М.П.)

Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), _____
(фамилия, имя)

учени _____ класса « ____ » на внутришкольный профилактический контроль

ознакомлена _____ / _____
(подпись)

(Ф.И.О. родителя)

ознакомлен _____ / _____
(подпись)

(Ф.И.О. родителя)

« _____ » _____ 20 г.

Ученика (цы) _____ класса
ГБОУ школы № 449 Пушкинского района
Санкт-Петербурга

/Ф.И.О. родителей/

УВЕДОМЛЕНИЕ

о постановке на внутришкольный контроль Вашего ребёнка

_____, ученика (цы) _____ класса
с « _____ » _____ 20 ____ года в связи с _____

Директор ГБОУ школы № 449 _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Социальный педагог _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 г. (М.П.)

Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), _____
(фамилия, имя)

учени _____ класса « ____ » на внутришкольный профилактический контроль

ознакомлена _____ / _____
(подпись)

(Ф.И.О. родителя)

ознакомлен _____ / _____

« ____ » _____ 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О. родителя)