

ПРИНЯТО:

На Общем собрании
работников ГБОУ школы №449
Протокол № 1
«30» 08 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школы № 449
Пушкинского района
Санкт-Петербурга
_____ О.В. Аксенова



Приказ № 124
«30» 08 2023 г..

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы №449
Пушкинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано, согласно Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ, Уставом ГБОУ школы №449 Пушкинского района Санкт-Петербурга, иными локальными нормативными актами.

Педагогический совет создаётся в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, также содействия повышению квалификации ее педагогических работников.

Является постоянно действующим органом управления школы для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

2. Задачи и содержание Педагогического совета.

Педагогический совет школы разрабатывает стратегию организации учебно-воспитательного процесса, определяет основные направления развития школы. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование педагогического процесса;
- разработка содержания деятельности по общей методической теме школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии школы.

3. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- 3.1. принятие локальных нормативных актов Образовательного учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;
- 3.2. организация и совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- 3.3. рассмотрение и принятие образовательных программ;
- 3.4. рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- 3.5. рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- 3.6. осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся за исключением итоговой аттестации, завершающейся освоением имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ и являющейся государственной итоговой аттестацией;
- 3.7. перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- 3.8. рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- 4.1.1. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- 4.1.2. принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- 4.1.3. приглашать представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данной школой по вопросам образования, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей учреждений,

участвующих в финансировании школы и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

4.2.1. выполнение плана работы;

4.2.2. соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

4.2.3. утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

4.2.4. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Состав Педагогического совета и организация его работы

5.1. В Педагогический совет входят руководитель Образовательного учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

5.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

5.3. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.

5.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является руководитель Образовательного учреждения.

5.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

5.6. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в электронном и печатном виде. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Печатные протоколы педагогических советов ГБОУ школы № 449 прошиваются по окончании учебного года.

6.3. Брошюрованные протоколы педагогических советов хранятся в архиве 5 лет.

6.4. Нумерация протоколов педагогических советов начинается с начала каждого учебного года.