

**«Принято»**  
на Педагогическом совете  
Протокол № 1  
«29» августа 2022 г.

**«Учено мнение»**  
Совета родителей школы  
Протокол №1  
от 26.08.2022 г.



КОПИЯ ДОКУМЕНТА ЗАВЕРЕНА ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ  
актуальные отпечатки сертификатов ЭЦП  
размещены в подразделе «Документы» раздела  
«Сведения об образовательной организации»  
Официального интернет-сайта  
ГБОУ школы № 449 Пушкинского района  
г. Санкт-Петербурга

**Положение**  
**о постановке обучающихся и их семей**  
**на внутришкольный контроль**  
**Государственного бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения**  
**школы № 449 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 21.05.1999 № 120-ФЗ, "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Семейным кодексом РФ, региональным законодательством, Уставом образовательной организации, локальными актами и приказами директора образовательной организации.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с контроля обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

*Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся* - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

*Индивидуальная профилактическая работа* - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

*Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении*, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

*Семья, находящаяся в социально опасном положении*, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

*Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный контроль)*, - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **II. Основные цели и задачи, направления деятельности**

2.1. Внутришкольный контроль ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально-опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

### 2.3. Направления деятельности, согласно положению о совете профилактики:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Санкт-Петербурга «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально-опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- принятие решений о создании детских общественных объединений («Юный инспектор ГИБДД», клуб «Юных друзей правопорядка» и т.п.);
- проведение переговоров, бесед с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися;
- планирование и организация иных мероприятий и взаимодействия, направленного на предупреждение асоциального поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей);
- содействие в выборе образовательного маршрута.

### III. Основания для постановки на внутришкольный контроль

Постановка на внутришкольный контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями).

#### 3.1. Основания для постановки на внутришкольный контроль несовершеннолетних:

- Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- Неуспеваемость;
- Грубое или неоднократное нарушение Устава школы и Правил поведения обучающихся;
- Причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- Имеет отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

#### 3.2. Основания для постановки на внутришкольный контроль семей (законных представителей):

- Семьи, имеющие детей, находящихся в социально-опасном положении (безнадзорность или беспризорность);
- Семьи, находящиеся в социально-опасном положении.

#### **IV. Основания для снятия с внутришкольного контроля**

Снятие с внутришкольного контроля обучающихся или их семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений при наличии:

- позитивных изменений;
- окончания государственное образовательное учреждение;
- смены места жительства;
- перехода в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

#### **V. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль или снятию с внутришкольного контроля**

5.1. Решение о постановке на внутришкольный контроля или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутришкольный контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- выписка отметок за текущий период и посещаемости;
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

5.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутришкольного контроля представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- выписка отметок за текущий период и посещаемости;
- акт жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

#### **VI. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного контроля.**

6.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора центра образования на заместителя директора по воспитательной работе или на социального педагога (классных руководителей).

6.2. Ответственный за организацию ведения внутришкольного контроля:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям, социальным педагогам в ведении внутришкольного контроля;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;

6.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора школы.

**ЗАЯВКА**  
**на постановку обучающегося \_\_\_\_ класса ГБОУ школы № 449**  
**на внутришкольный контроль**

Ф.И.О. классного руководителя\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявленного обучающегося\_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_

Проблема учащегося\_\_\_\_\_

Меры, их результаты, принятые классным руководителем\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_

-----

**Характеристика обучающегося ГБОУ школы № 449,  
состоящего на внутришкольном контроле.**

1. Ф.И.О. ученика \_\_\_\_\_
2. Класс \_\_\_\_\_
3. Дата (число, месяц, год) и место рождения \_\_\_\_\_
4. Домашний адрес, домашний телефон \_\_\_\_\_
5. Семья ребёнка:  
Мать: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., место работы, контактный телефон, образование)
- Отец: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., место работы, контактный телефон, образование)
- Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребёнка: \_\_\_\_\_
- Состав семьи, её структура: \_\_\_\_\_
- Жилищно-бытовые условия \_\_\_\_\_
- Взаимоотношения в семье \_\_\_\_\_
- Наличие отклонений от норм поведения в семье \_\_\_\_\_
- Культурный уровень семьи \_\_\_\_\_
- Воспитательный потенциал семьи \_\_\_\_\_
6. Группа здоровья ребёнка, заболевания: \_\_\_\_\_
7. Характер ребёнка \_\_\_\_\_
8. Качества личности (положительные, отрицательные) \_\_\_\_\_
9. Положение ребёнка в коллективе \_\_\_\_\_
10. Учебная деятельность:  
успеваемость \_\_\_\_\_
- уровень знаний\_мотивация обучения \_\_\_\_\_
- посещаемость уроков \_\_\_\_\_
- способности к обучению \_\_\_\_\_
- познавательный интерес \_\_\_\_\_
11. Трудовая деятельность:  
наличие трудовых навыков \_\_\_\_\_
- предпочитаемые виды труда \_\_\_\_\_
- участие в трудовых делах \_\_\_\_\_
12. Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, школы \_\_\_\_\_
13. Получение дополнительного образования:  
в школе (название детского объединения, дни и часы) \_\_\_\_\_
- вне школы (название учреждения дополнительного образования, название объединения, дни и часы занятий) \_\_\_\_\_
14. Круг общения (Ф.И. друзей):  
в школе \_\_\_\_\_
- вне школы \_\_\_\_\_
15. Профессиональная направленность \_\_\_\_\_
16. Относится ли к «группе риска» (с какого года)? \_\_\_\_\_
17. Состоит ли на внутришкольном контроле (дата постановки на учёт, причина) \_\_\_\_\_
18. Состоял ли на внутришкольном контроле (дата снятия) \_\_\_\_\_
19. Вызов на Совет по профилактике правонарушений (дата, причина) \_\_\_\_\_
20. Вызов на Комиссию по делам несовершеннолетних (дата, причина) \_\_\_\_\_

(год оформления карты)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. классного руководителя)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,  
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутришкольный контроль \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутришкольный контроль \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Брак родителей \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Количество детей \_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи \_\_\_\_\_

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия \_\_\_\_\_

Семья имеет:

Общий доход \_\_\_\_\_

Получает детское пособие \_\_\_\_\_

Получает пенсию по потере кормильца \_\_\_\_\_

Оказывалась социальная помощь ранее \_\_\_\_\_

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

Классный руководитель (социальный педагог) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

ФИО

**Родителям**  
ГБОУ школы № 449 Пушкинского района  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. родителей/

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о постановке на внутришкольный контроль Вашего ребёнка

\_\_\_\_\_, ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_

---

Директор ГБОУ школы № 449 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Социальный педагог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. (М.П.)

-----  
Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя)

учени \_\_\_\_\_ класса « \_\_\_\_ » на внутришкольный профилактический контроль  
ознакомлена \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. родителя)

ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. родителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

-----